

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И. Раззакова
Филиал им. академика Х.А. Рахматулина г. Токмок**

Кафедра «Программное обеспечение компьютерных систем»

«Согласовано»
УМС КГТУ им. И. Раззакова
Председатель УМС Чыныбаев М.К.

протокол № ____ от “__” _____ 2019 г.



«Утверждаю»
Ректор КГТУ им. И. Раззакова
профессор М. Дж. Джаманбаев

_____ 2019г.

**Основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки: «Информационные системы и технологии»

Профиль направления: Информационные системы и технологии в экономике

Академическая степень выпускника: Бакалавр

Токмок 2019

Обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Программное обеспечение компьютерных систем»

Протокол № 2 от 28.09 20 19 г. [подпись]
(подпись зав. кафедрой)

Рассмотрена и одобрена на заседании УМК филиала им. академика Х.Рахматулина

Протокол № 2 от 30.10 20 19 г. [подпись]
(подпись председателя УМК)

Рекомендована Ученым Советом филиала им. академика Х.Рахматулина

Протокол № 2 от 30.10 20 19 г. [подпись]
(подпись председателя УС)

Составители: Усубалиева Г.К., и.о. доцента, (указывается Ф.И.О., должность, ученая степень)

СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ООП

1. Общая характеристика ООП ВПО.
2. Модель выпускника ООП по направлению (специальности) подготовки.
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:
 - 4.1. Календарный учебный график;
 - 4.2. Примерный учебный план;
 - 4.3. Базовый учебный план;
 - 4.4. Рабочий годовой учебный план;
 - 4.5. Индивидуальный учебный план студента;
 - 4.6. Рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с ГОС ВПО;
 - 4.7. Программы практик;
 - 4.8. Программа итоговой аттестации.
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки.
6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.
7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению (специальности) подготовки.

1. Общая характеристика ООП ВПО.

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП) по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» (академическая степень «бакалавр») обеспечивает реализацию требований государственного образовательного стандарта третьего поколения.

ООП представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» (академическая степень «бакалавр») (ГОС ВПО), утвержденного Приказом МОиН КР.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП: Конституция КР, Закон КР «Об образовании», Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики, КГТУ им. И. Раззакова и др.

1.3. Назначение (миссия) основной образовательной программы определяется КГТУ им. И. Раззакова с учетом образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области программной инженерии

1.4. Целью основной образовательной программы является подготовка выпускников к видам профессиональной деятельности, определяемых ГОС ВПО КР, по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии», всестороннее развитие личности обучающихся на основе формирования компетенций, указанных в ГОС ВПО.

1.5. Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на двухуровневую систему образования;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций бакалавров условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

1.6. Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения – 4 года. Сроки освоения основной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на 1 год относительно указанного нормативного срока на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

1.7. Общая трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы по направлению составляет не менее 240 кредитов (все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы).

1.8. Требования к абитуриенту: абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, результат ОРТ.

1.9. Профильная направленность бакалаврских программ «Информационные системы и технологии в экономике».

1.10. Руководитель ООП: Каримбаев Т.Т., к.т.н., доцент, назначен приказом КГТУ им. И. Раззакова №144а от 19.11.2018 г.

2. Модель выпускника ООП по направлению подготовки

Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» является исследование, разработка, внедрение и сопровождение информационных технологий и систем.

Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» являются: информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение, способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем *в областях:*

машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки «710200» Информационные системы и технологии» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: проектно-конструкторская; проектно-технологическая; производственно-технологическая; организационно-управленческая; научно-исследовательская; инновационная; монтажно-наладочная; сервисно-эксплуатационная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» науки должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Проектно-конструкторская деятельность:

- предпроектное обследование (инжиниринг) объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей;
- техническое проектирование (реинжиниринг);
- рабочее проектирование;
- выбор исходных данных для проектирования;
- моделирование процессов и систем;
- оценка надежности и качества функционирования объекта проектирования;
- сертификация проекта по стандартам качества;
- расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности;
- расчет экономической эффективности;
- разработка, согласование и выпуск всех видов проектной документации.

Проектно-технологическая деятельность:

- проектирования базовых и прикладных информационных технологий;
- разработка средств реализации информационных технологий (методические, информационные, математические, алгоритмические, технические и программные);
- разработка средств автоматизированного проектирования информационных технологий.

Производственно-технологическая деятельность:

- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции;
- подготовка документации по менеджменту качества технологических процессов на производственных участках;
- разработка и внедрение технологий разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая

отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной, комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

Организационно-управленческая деятельность:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение компьютерного оборудования;
- оценка совокупной стоимости владения информационными системами;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества объекта проектирования;
- организация контроля качества входной информации.

Научно-исследовательская деятельность:

- сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- участие в работах по проведению вычислительных экспериментов с целью проверки используемых математических моделей.

Инновационная деятельность:

- участие в разработке инновационных идей и внедрения в процессы;
- поддержание инновационных технологий и систем.

Монтажно-наладочная деятельность:

- инсталляция, отладка программных и настройка технических средств для ввода информационных систем в опытную эксплуатацию;
- сборка программной системы из готовых компонентов; инсталляция, отладка программных и настройка технических средств для ввода информационных систем в промышленную эксплуатацию;
- испытаний и сдача информационных систем в эксплуатацию;
- участие в проведении испытаний и сдача в опытную эксплуатацию информационных систем и их компонентов.

Сервисно-эксплуатационная деятельность:

- поддержка работоспособности и сопровождение информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества;
- обеспечение условий жизненного цикла информационных систем; обеспечение безопасности и целостности данных информационных систем и технологий;
- адаптация приложений к изменяющимся условиям функционирования;
- составление инструкций по эксплуатации информационных систем.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО

Выпускник по направлению подготовки **710200 «Информационные системы и технологии»** с присвоением академической степени "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

-общенаучными (ОК):

- владеть целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
- способен использовать базовые положения математических/естественных/гуманитарных/экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);
- способен приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3);
- способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-4);
- способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);
- способен на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6).

-инструментальными (ИК):

- способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения (ИК-1);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках (ИК-2);
- владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения (ИК-3);
- способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ИК-4);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5);
- способен участвовать в разработке организационных решений (ИК-6).

-социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1);
- умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2);
- способен проявлять готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК-3);
- способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов (СЛК-4);

- способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами (СЛК-5).

б) профессиональными (ПК):

Проектно-конструкторская деятельность:

- способен проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей (ПК-1);
- способен проводить техническое проектирование (ПК-2);
- способен проводить рабочее проектирование (ПК-3);
- способен проводить выбор исходных данных для проектирования (ПК-4);
- способен проводить моделирование процессов и систем (ПК-5);
- способен оценивать надежность и качество функционирования объекта проектирования (ПК-6);
- способен осуществлять сертификацию проекта по стандартам качества (ПК-7);
- способен проводить расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности (ПК-8);
- способен проводить расчет экономической эффективности (ПК-9);
- готов разрабатывать, согласовывать и выпускать все виды проектной документации (ПК-10).

Проектно-технологическая деятельность:

- способен к проектированию базовых и прикладных информационных технологий (ПК-11);
- способен разрабатывать средства реализации информационных технологий (методические, информационные, математические, алгоритмические, технические и программные) (ПК-12);
- способен разрабатывать средства автоматизированного проектирования информационных технологий (ПК-13);
- способен использовать знание основных закономерностей функционирования биосферы и принципов рационального природопользования для решения задач профессиональной деятельности (ПК-14).

Производственно-технологическая деятельность:

- готов участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем (ПК-15);
- готов проводить подготовку документации по менеджменту качества информационных технологий (ПК-16);
- способен использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспече-

ние безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества (ПК-17).

Организационно-управленческая деятельность:

- способен осуществлять организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение компьютерного оборудования (ПК-18);
- способен к организации работы малых коллективов исполнителей (ПК-19);
- способен проводить оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества объекта проектирования (ПК-20);
- готов осуществлять организацию контроля качества входной информации (ПК-21).

Научно-исследовательская деятельность:

- способен проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования, способен участвовать в постановке и проведении экспериментальных исследований (ПК-22);
- способен обосновывать правильность выбранной модели, сопоставляя результаты экспериментальных данных и полученных решений (ПК-23);
- готов использовать математические методы обработки, анализа и синтеза результатов профессиональных исследований (ПК-24);
- способен оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях (ПК-25).

Инновационная деятельность:

- способен формировать новые конкурентоспособные идеи и реализовывать их в проектах (ПК-26).

Монтажно-наладочная деятельность:

- способен к инсталляции, отладке программных и настройке технических средств для ввода информационных систем в опытную и в промышленную эксплуатацию (ПК-27);
- готов проводить сборку информационной системы из готовых компонентов (ПК-28).

Сервисно-эксплуатационная деятельность:

- способен поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества, составлять инструкции по эксплуатации информационных систем (ПК-29);
- готов обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и технологий, адаптировать приложения к изменяющимся условиям функционирования (ПК-30).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:

4.1. **Академический календарь;**

4.2. Учебный план направления подготовки:

4.2.1. **Примерный учебный план** (*приложение 1*);

4.2.2. **Базовый учебный план** (*приложение 2*);

4.2.3. **Рабочий годовой учебный план** (*приложение 3*);

4.2.4. **Индивидуальный учебный план студента** (*составляется с 1-го курса, с 2015 года*);

4.3. **Рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с ГОС ВПО** (*см. на кафедре*);

4.4. **Программы практик** (*прилагаются*);

В соответствии с ВПО по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная практика» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций студентов, готовя их к решению основных стандартных профессиональных задач в области практической деятельности.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная и предквалификационная.

Практики проводятся на кафедрах, в лабораториях вуза, а также в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Все виды практик проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Цели, задачи и формы отчетности по каждому виду практик регламентируются программами соответствующих практик. Методические указания по практикам прилагаются.

4.5. **Программа итоговой аттестации** (*прилагается*).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки.

Ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» в ТФ сформировано в соответствии с требованиями к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров

ООП бакалавриата, реализуемая ТФ по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии», обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП составляет 42,8% (что соответствует требованиям).

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

Учебно-методическое обеспечение ООП

Основная образовательная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается необходимым методическим обеспечением. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд ТФ позволяет в полном объеме обеспечить обучаемое количество студентов необходимой учебно-методической литературой по всем дисциплинам образовательных программ следующих дисциплин и составляет 100%.

Количество наименований учебников по в НТБ - 2036 шт.; электронные книги – 1500 шт. Экземплярность обязательных учебников на студента составляет – 0,5. Учебники приобретаются ежегодно.

В учебном процессе используются полнотекстовые электронные книги (учебники) из электронной библиотеки «KIRLIEBNET», «IPR-books», периодические издания (журналы), другие образовательные ресурсы.

Материально-техническое обеспечение реализации ООП

ТФ, реализующий ООП бакалавриата по направлению 710200 «Информационные системы и технологии», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ТФ располагает необходимым перечнем материально-технического обеспечения для реализации ООП бакалавриата, который включает в себя:

- четыре специализированных компьютерных класса для организации учебных занятий, состоящие из 60 компьютеров, с подключенными к ним периферийными устройствами и выходом в Интернет;

- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для лабораторных и практических занятий по соответствующим дисциплинам;

- три мультимедийные лекционные аудитории, оснащенные проекторами с возможностью подключения к интернету, автоматизированным рабочим местом преподавателя.

- современное программное обеспечение;

6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.

Социальная работа

В университете действуют нормативные документы, обеспечивающие организацию социальной работы со студентами.

Материально-техническая база для проведения социальной и воспитательной работы со студентами: в ТФ действует общежитие.

Электронные ресурсы. Развитие социальной системы ТФ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы на всех структурных подразделениях ТФ. В университете созданы электронные ресурсы.

Человеческие ресурсы. Развитие кадрового потенциала – одна из немаловажных задач управления социальной работы, ведь от того, как и с кем общаются студенты зависит их восприятие окружающего мира. Помимо непосредственного общения сотрудников со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, общения с социально незащищёнными категориями студентов (дети-сироты, дети-инвалиды)), общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях. Устойчивая взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику ТФ можно отследить и через участие студентов в проектах социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Воспитательная работа

По воспитательной работе со студентами определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в ТФ. В университете сформирована **система** воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческие программы, проекты и акции:

- благотворительные – программы;
- гражданско-патриотические – программы;
- досуговые – программы.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через работу кураторов, академических советников.

Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов города, центральной библиотекой. Студенты активно принимают участие во всех гражданско-патриотических мероприятиях города и ТФ.

Научная работа со студентами на факультете проводится как в индивидуальной форме, так и в форме научных семинаров кафедр и студенческих научных кружков, студенческих конференций и публикаций.

Регулярно студенты участвуют в студенческой научной конференции. Лучшие доклады представляются на общеуниверситетскую студенческую научную конференцию, их авторы награждаются грамотами, а работы публикуются.

Для перехода от репродуктивного освоения социально-культурного опыта к конструированию собственных отношений и продуктивно-творческой деятельности, необходимо создание комфортной и творческой среды, что во многом зависит от соответствующих психолого-педагогических условий в филиале. Необходимо констатировать, что ТФ обладает всеми предпосылками для создания данных условий необходимым научно-кадровым потенциалом.

Таким образом, в ТФ созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению (специальности) подготовки (берется из нормативных документов по организации учебного процесса).

1. Оценка знаний студентов осуществляется по модульно-рейтинговой системе. Каждая учебная дисциплина состоит из одного или из нескольких модулей, а каждый модуль из нескольких контрольных точек текущего контроля (задания, лабораторные работы, контрольные работы, и др.) и рубежного контроля.

2. Виды и сроки выполнения (сдачи) контрольных точек, а также их веса в баллах указываются в курсах. Сумма весов всех контрольных точек дисциплины должна составлять 100 (сто). Курсы всех учебных дисциплин каждого семестра должны быть предоставлены студентам до периода окончательной регистрации на очередной семестр.

3. Офис-регистратор в соответствии с курсом на каждую группу формирует экзаменационную ведомость, включающую все виды текущих и итогового контроля с указанием их весов и сроков проведения. Преподаватель выставляет оценки (баллы) за каждую контрольную точку не позднее пяти рабочих дней следующих за днем ее проведения.

4. Итоговый экзамен, как правило, проводится письменно в формате, включающего задания разного типа (тесты множественного выбора на твердых носителях и компьютерные тесты, теоретические вопросы, практические задачи и др.). Такие задания должны не просто отражать знание теории, а включать ее применение к выполнению теоретического развернутого открытого задания.

5. Итоговая оценка знаний по каждой учебной дисциплине складывается из оценок контрольных точек текущего и итогового контролей по модулям и оформляется Офисом-регистратором в виде твердой версии итоговой экзаменационной ведомости не позднее следующего рабочего дня заполнения Преподавателем ведомости итогового контроля. Твердая версия итоговой экзаменационной ведомости подписывается 2 преподавателями, заведующим кафедрой (руководителем программы) и утверждается Деканом.

6. Результаты итоговой оценки знаний по каждой учебной дисциплине в зачетные книжки студентов проставляются Преподавателем согласно итоговой экзаменационной ведомости. Альтернативой зачетной книжке студента является сводная ведомость итоговых оценок за семестр или за весь предыдущий период обучения (далее Транскрипт).

7. Студент, желающий получить свой транскрипт, может заказать в Офисе Регистрации один из двух форм транскрипта: официальный и неофициальный. Типовой транскрипт содержит следующую информацию:

- перечень дисциплин, пройденных студентом за весь период учебы в университете,
- все оценки, полученные студентами на экзаменах;
- количество кредитов, заработанных студентами за один семестр;
- общее количество кредитов за весь период обучения;
- GPA за один семестр и средний GPA за все семестры.